

REGULAMIN

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady świadczenia usługi drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Klientów polegającej na umożliwieniu im zawarcia przez Internet (na odległość) umowy o przeprowadzenie warsztatów online oraz zasady wykonywania zawartej w ten sposób umowy.

§ 2

Pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) **Usługodawca** - Wiesław Salwa prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Wiesław Salwa Salvus Creation,, przy ul. Żytnia 102c, 27-200 Starachowice, NIP: 664 103 6101, REGON: 384340043. Kontakt z Usługodawcą możliwy jest za pomocą:
 - poczty elektronicznej - pod adresem: smallgarden4u@gmail.com;
 - poczty tradycyjnej - pod adresem: ul. Żytnia 102c, 27-200 Starachowice;
 - telefonu: pod numerem: + 667937686;
- 2) **Strona internetowa** - strona internetowa dostępna pod adresem www.smallgarden4u.com
- 3) **Klient** - Konsument, Przedsiębiorca albo Przedsiębiorca na prawach Konsumenta, który zawarł z Usługodawcą Umowę lub podjął działania zmierzające do jej zawarcia;
- 4) **Warsztaty** - cykl spotkań dotyczących praktycznej wiedzy na temat planowania i zakładania małego ogrodu przeprowadzonych zgodnie z Ofertą;
- 5) **Oferta** - jednostronne oświadczenie woli Usługodawcy zamieszczone w opisie Warsztatów dostępnym na Stronie internetowej, dotyczące oferowanych przez Usługobiorcę Warsztatów. Oferta zawiera informację w zakresie wysokości opłaty za udział w Warsztatach, tematyki Warsztatów, liczby spotkań oraz łącznego wymiar godzin spotkań w ramach Warsztatów;
- 6) **Umowa** - umowa o przeprowadzenie w ramach wideokonferencji Warsztatów;
- 7) **Konsument** - osoba fizyczna zawierająca z Usługodawcą Umowę w ramach Strony internetowej, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- 8) **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową;
- 9) **Przedsiębiorca na prawach Konsumenta** - osoba fizyczna prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, która zawarła z Usługodawcą Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, nieposiadającą jednak dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej.

§4

1. Zawarcie Umowy za pośrednictwem Strony internetowej nie wymaga od Klienta rejestracji i zakładania konta.
2. Przeglądanie zawartości Strony internetowej możliwe jest anonimowo, tj. bez konieczności podawania jakichkolwiek danych. Rozpoczęcie procesu zawarcie Umowy za pośrednictwem

Strony internetowej nie jest możliwe anonimowo, tj. wymaga podania następujących danych osobowych: imię i nazwisko, adres, adres e-mail, numer telefonu.

3. Do korzystania ze Strony internetowej nie jest konieczne spełnienie szczególnych warunków technicznych przez komputer lub inne urządzenie Klienta. Wystarczający jest: dostęp do Internetu, posiadanie aktywnego i odpowiednio skonfigurowanego konta poczty e-mail, standardowy system operacyjny oraz odpowiednio skonfigurowana i aktualna wersja przeglądarki internetowej.
4. Do prawidłowego korzystania ze Strony internetowej wymagane jest włączenie obsługi plików cookies w przeglądarce internetowej. Możliwe jest następnie ich skasowanie poprzez odpowiednie opcje dostępne w przeglądarce internetowej lub innym oprogramowaniu. Szczegółowe informacje odnośnie plików cookies zawarte są w Informacji o przetwarzaniu danych osobowych.

Zapisy na Warsztaty oraz zawarcie Umowy

§5

1. Zawarcie Umowy odbywa się poprzez zapisanie się na Warsztaty za pośrednictwem Strony internetowej.
2. Zapisanie się na Warsztaty możliwe jest przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.

§6

1. W celu zawarcia Umowy z Usługodawcą Klient zapisuje się na Warsztaty poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku dostępnego w ramach Strony internetowej - „Zapisuję się”.
2. Następnie Klient proszony jest o wypełnienie formularza zapisu o następujące dane:
 - imię i nazwisko lub nazwa firmy;
 - adres e-mail;
 - numer telefonu;
3. Po wypełnieniu formularza zapisu, Klient potwierdza zapisanie się na Warsztaty poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku „Wyślij zgłoszenie”.
4. Po zapisaniu się przez Klienta na Warsztaty, Usługodawca za pośrednictwem poczty elektronicznej przedstawi Klientowi szczegółowe instrukcje co do przeprowadzenia Warsztatów, w szczególności w celu:
 - 1) umożliwienia Użytkownikowi dokonania wyboru terminu spotkań w ramach Warsztatów oraz dokonania płatności należnej Usługodawcy opłaty za udział w Warsztatach - wybór terminu oraz dokonanie płatności następują za pośrednictwem kalendarza będącego interaktywnym narzędziem udostępnianym Klientowi przez Usługodawcę;
 - 2) przekazania danych umożliwiających wzięcie udziału w Warsztatach w formie wideokonferencji.
5. Prezentowane za pośrednictwem kalendarza podsumowanie dotyczące terminów spotkań w ramach Warsztatów stanowi skierowaną do Klienta przez Usługodawcę ofertę zawarcia Umowy.
6. Umowa pomiędzy Usługodawcą a Klientem zostaje zawarta z chwilą skutecznego dokonania przez Klienta płatności opłaty za udział w Warsztatach zgodnie z Ofertą.
7. W przypadku, gdy zapłata opłaty należnej Usługodawcy na podstawie Umowy nie została poprawnie zrealizowana, niezależnie od przyczyn, Klient zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie 3 dni roboczych od chwili otrzymania od Usługodawcy instrukcji co do

przeprowadzenia Warsztatów na podany przez Usługodawcę rachunek bankowy Usługodawcy. Zapłata opłaty dokonana jest z chwilą uznania rachunku bankowego Usługodawcy.

§7

1. Uwidoczniona na Stronie internetowej opłata za udział w Warsztatach podana jest w złotych polskich i zawiera wszelkie należne cła i podatki.
2. Usługodawca, po otrzymaniu od Klienta wymaganych danych wystawi i doręczy Klientowi drogą elektroniczną fakturę dokumentującą zapłatę opłaty.
3. Klient wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie przez Usługodawcę faktur w formie elektronicznej, jak również faktur korygujących i duplikatów w formie elektronicznej, na adres e-mail podany przez Klienta podczas zawierania Umowy.

Wykonanie Umowy

§8

1. Wykonanie Umowy następuje poprzez zapewnienie Klientowi możliwości udziału w przeprowadzanych przez Usługodawcę Warsztatach w formie wideokonferencji przy pomocy dedykowanej platformy.
2. Korzystanie z platformy „Teams” lub „Zoom” wymaga zapoznania się warunkami świadczenia usługi przez ich dostawców oraz ich akceptacji.
3. Wymagania techniczne umożliwiające wzięcie udziału w Warsztatach:
 - MS Teams: komputer wyposażony w minimum 4 GB Ram, 3 GB wolnego miejsca na dysku, rozdzielczość ekranu 1024 × 768, preferowany system operacyjny Windows 8.1 lub wyższy, także na telefonach i tabletach z systemem Android w jednej z jego ostatnich czterech wersji oraz telefonach i Phone, tabletach iPad i odtwarzaczach iPod z systemem iOS w wersji 11-14;
 - Zoom: komputer wyposażony w minimum 4 GB Ram oraz procesor 2 GHz lub wyższy, preferowany system operacyjny Windows 8 lub wyższy.
4. Niewzięcie przez Klienta udziału w umówionym terminie Warsztatów nie uprawnia Klienta do żądania zwrotu zapłaconej opłaty. Ograniczenie to nie dotyczy sytuacji, w której Klient skutecznie odstąpił od Umowy albo doszło do rozwiązania Umowy za porozumieniem stron.
5. W przypadku konieczności zmiany przez Klienta terminu spotkania w ramach Warsztatów, istnieje taka możliwość, z tym zastrzeżeniem, że jest to możliwość jednorazowa, potrzeba zmiany terminu zostanie zgłoszona Usługodawcy przez Klienta najpóźniej na 12 godzin przed zaplanowanym spotkaniem, a przesunięte spotkanie musi zostać przeprowadzona w ciągu miesiąca od dnia odwołanego spotkania.
6. Usługodawca w celu wykonania Umowy będzie porozumiewał się z Klientem za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomości na adres wskazany przez Klienta przy zawieraniu Umowy.
7. Usługodawca nie jest zobowiązany do osobistego świadczenia usługi przeprowadzania Warsztatów, może powierzyć realizację Umowy podmiotom trzecim.
8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania spotkania w ramach Warsztatów, w szczególności z przyczyn od siebie niezależnych, w tym technicznych lub organizacyjnych. O odwołaniu spotkania Usługodawca informuje Klienta co najmniej na 6 godzin przed

rozpoczęciem spotkania. Usługodawca zapewnia Klientowi możliwość dokonania wyboru terminu nowego spotkania za pośrednictwem kalendarza, o którym mowa w § 6 Regulaminu.

§9

1. Wszelkie materiały, kompozycje, program Warsztatów, w tym elementy grafiki, układ i kompozycja tych elementów, znaki towarowe oraz inne informacje, prezentowane przez Usługodawcę na Stronie internetowej, w materiałach przekazanych Klientowi oraz podczas Warsztatów podlegają ochronie prawnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej, ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. Korzystanie z własności intelektualnej Usługodawcy, w szczególności w zakresie określonym powyżej, bez uprzedniej zgody Usługodawcy, jest zabronione i stanowi naruszenie prawa.

IV. Odstąpienie od Umowy i reklamacje

§10

1. Jeżeli Klient jest Konsumentem, wówczas przysługuje mu prawo odstąpienia od Umowy jako zawartej na odległość, bez podania przyczyn, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Konsument powinien poinformować Usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład złożonego na piśmie przesłanym pocztą lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane w § 2 pkt 1 Regulaminu).
3. Klient może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy, udostępnionego przez Usługodawcę, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. Aby zachować termin do odstąpienia od Umowy, wystarczy, że Konsument wyśle informację dotyczącą wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Usługodawca zwraca Klientowi wszystkie otrzymane od niego płatności niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy. Usługodawca dokona zwrotu płatności przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Konsumenta w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie i nie wiąże się ono z powstaniem dodatkowych kosztów.
6. Prawo odstąpienia od Umowy nie przysługuje Konsumentowi, jeżeli Usługodawca przeprowadził Warsztaty na podstawie Umowy za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia usługi, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy.
7. Opisane w niniejszej części Regulaminu zasady realizacji prawa Konsumenta do odstąpienia od Umowy zawartej z Usługodawcą dotyczą również Przedsiębiorcę na prawach Konsumenta.
8. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 1 powyżej, Klient będący Konsumentem uprawniony jest do odstąpienia od Umowy po przeprowadzeniu pierwszego spotkania w ramach Warsztatów, niezależnie od tego, ile czasu upłynęło od zawarcia Umowy. Postanowienia ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.

§11

1. Usługodawca informuje, że ma obowiązek świadczyć usługę w zakresie przeprowadzania Warsztatów w sposób zgodny z Umową.
2. Reklamacje dotyczące Warsztatów lub dotyczące funkcjonowania Strony internetowej można składać pisemnie na adres Usługodawcy oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy Usługodawcy wskazane w § 2 pkt 1 Regulaminu.
3. W reklamacji należy podać: numer zamówienia (lub inne dane pozwalające je zidentyfikować), dane kontaktowe Klienta umożliwiające udzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację oraz opis zdarzenia będącego podstawą reklamacji.
4. Usługodawca ustosunkuje się do reklamacji w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

§12

Usługodawca informuje Klientów, którzy zawarli Umowę jako niezwiązaną z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową o możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności poprzez:

- 1) zwrócenie się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy;
- 2) zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu;
- 3) skorzystania z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika praw konsumenta lub organizacji społecznej, do której statutowych zadań należy ochrona konsumentów;
- 4) skorzystania z platformy ODR (<https://ec.europa.eu/consumers/odr>), która służy rozstrzyganiu sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami dążącymi do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

Dane osobowe

§13

1. Administratorem danych osobowych jest Usługodawca.
2. W celach związanych z ochroną danych osobowych kontakt z Usługodawcą możliwy jest:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej - smallgarden4u@gmail.com
 - 2) telefonicznie pod numerem - +48 667937686
 - 3) pisemnie lub osobiście w siedzibie Usługodawcy.
3. Dane osobowe Klientów przetwarzane są w celu zawarcia i wykonania Umowy. Podanie danych jest dobrowolne - odmowa podania danych powoduje brak możliwości zawarcia i wykonania Umowy.
4. Dane osobowe przekazywane są dostawcom usług, z których korzysta Usługodawca przy prowadzeniu swojej działalności, w szczególności w celu wykonania Umowy. Zewnętrzni usługodawcy, którzy biorą udział w przetwarzaniu danych osobowych to w szczególności:
 - a) hostingodawca, który przechowuje dane na serwerze (prywatna chmura obliczeniowa);
 - b) dostawca narzędzia kalendarza umożliwiającego wybór terminów Warsztatów;
 - c) dostawca narzędzia płatności internetowej;
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu podejmowania decyzje opierających się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

7. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny dla zrealizowania praw i obowiązków wynikających z Umowy. Po tym czasie dane osobowe Klienta przechowywane będą na wypadek potencjalnych roszczeń przez okres ich przedawnienia określony odpowiednimi przepisami.
8. Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie uzasadnionego interesu Usługodawcy.
9. Klient ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy stwierdzi, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się niezgodnie z prawem.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. W przypadku Klientów niebędących Konsumentami lub Przedsiębiorcami na prawach konsumenta sądem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych na tle realizacji Umowy jest sąd powszechny dla miejsca prowadzenia działalności gospodarczej przez Usługodawcę.
3. Usługodawca zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w Regulaminie z ważnych powodów, takich jak zmiany prawne, technologiczne lub biznesowe, przy czym w stosunku do zawartych za pośrednictwem Strony internetowej Umów właściwy jest regulamin obowiązujący w chwili ich zawarcia.
4. Regulamin obowiązuje od dnia 26.02.2024

